



**UNIVERSIDAD DEL
ATLÁNTICO MEDIO**

GUÍA DOCENTE

DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

MODALIDAD PRESENCIAL

CURSO ACADÉMICO 2023-2024

ÍNDICE

RESUMEN	3
DATOS DEL PROFESORADO	3
REQUISITOS PREVIOS	3
COMPETENCIAS	4
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	5
CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA	6
METODOLOGÍA	8
ACTIVIDADES FORMATIVAS	8
EVALUACIÓN	8
BIBLIOGRAFÍA	10

RESUMEN

Centro	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas		
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas		
Asignatura	Dirección Estratégica	Código	F1C1G08031
Materia	Empresa		
Carácter	Obligatoria		
Curso	4º		
Semestre	1º		
Créditos ECTS	6		
Lengua de impartición	Castellano		
Curso académico	2023-2024		

DATOS DEL PROFESORADO

Responsable de Asignatura	Miguel Ángel Suárez Acosta
Correo electrónico	miguel.suarez@pdi.atlanticomedio.es
Teléfono	828.019.019
Tutorías	<p>Consultar horario de tutorías en el campus virtual. El horario de atención al estudiante se publicará al inicio de curso en el Campus Virtual. En caso de incompatibilidad con las franjas horarias establecidas pueden ponerse en contacto a través del <i>mail</i> para concertar una tutoría fuera de este horario.</p> <p>Se ruega que se solicite la tutoría a través del Campus Virtual o a través del correo electrónico.</p>

REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos.

COMPETENCIAS

Competencias básicas:

CB1

Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5

Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias generales:

CG1

Identificar y transmitir ideas, por procedimientos formales e informales, con evidencias concretas que respalden sus conclusiones en el ámbito económico y empresarial.

CG2

Aplicar los conocimientos en administración y dirección de empresas para la resolución de problemas en entornos nuevos, completos o de carácter multidisciplinar dentro de la empresa.

CG3

Desarrollar la capacidad de organizar y planificar actividades adecuadas a los objetos marcados dentro de la empresa.

CG4

Aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, para la gestión de personas en las empresas.

CG5

Recopilar diferentes fuentes de información económico-empresarial que permita analizar las situaciones desde todas las áreas para gestionar dichas situaciones y tomar decisiones.

Competencias transversales:

CT1

Desarrollar la capacidad de aprendizaje autónomo para su aplicación en la resolución de casos, en la elaboración de informes o memorias o del trabajo fin de grado dentro de la administración y la dirección de empresas.

CT2

Expresar de forma correcta, oral y/o por escrito, las actividades propuestas, así como la defensa del trabajo fin de grado dentro de la administración y la dirección de empresas ante un profesor o un tribunal.

Competencias específicas:

CE8

Conocer diferentes herramientas para el análisis estratégico de la empresa y su entorno, teniendo en cuenta la competencia y los éxitos y fracasos de la misma.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Cuando el estudiante supere esta asignatura será capaz de:

- Reconocer los principios básicos y los instrumentos de análisis para la dirección estratégica.
- Diseñar, desarrollar e implantar planes estratégicos a largo plazo en la empresa.
- Diseñar e implantar un sistema de control estratégico.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

1. La dirección estratégica como sistema de dirección.
2. Análisis externo: la estructura competitiva de los sectores.
3. Análisis interno: metodología y elementos para el diagnóstico estratégico.
4. Formulación e implantación de la estrategia en la empresa.
El control estratégico

Estos contenidos se desarrollarán por medio del siguiente programa:

Capítulo 1: El concepto de estrategia

- 1.1 DAFO: Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades
- 1.2 Estrategia y niveles de estrategia
- 1.3 Múltiples funciones de la estrategia en la empresa

Capítulo 2: Objetivos, valores y Resultados

- 2.1 ¿Qué es el beneficio?
- 2.2 Valores, Misión y Visión

Capítulo 3: Análisis del entorno sectorial

- 3.1 Análisis PEST: Político, Económico, Social y tecnológico
- 3.2 Dinámica Competitiva
- 3.3 Externalidades

Capítulo 4: Análisis Intersectorial

- 4.1 Cooperación
- 4.2 Disuasión
- 4.3 Compromiso
- 4.4 Análisis de los competidores. Segmentación

Capítulo 5: Análisis de los recursos y capacidades

- 5.1 Análisis Funcional
- 5.2 Análisis de cadena de Valor
- 5.3 Replicabilidad

Capítulo 6: Organización, Estructura y Sistemas de Gestión

- 6.1 La jerarquía en el diseño organizativo
- 6.2 Formas Estructurales. El Liderazgo

Capítulo 7: Naturaleza y Fuentes de la ventaja competitiva

Capítulo 8: Ventajas en costes

Capítulo 9: Ventaja en diferenciación

9.1 Tipos de diferenciación

Capítulo 10: Evolución del Ciclo de vida de un Sector

Capítulo 11: Sectores basados en la tecnología y la gestión de la innovación

11.1 Derechos de la propiedad de la innovación

11.2 Implantación de estrategias tecnológicas

Capítulo 12: La ventaja Competitiva en Sectores Maduros

Capítulo 13: La Integración vertical

13.1 Tipos de relaciones verticales

Capítulo 14: Estrategias Globales y la Empresa Multinacional

14.1 Patrones de internacionalización

14.1 Análisis competitivo en el contexto internacional

Capítulo 15: Estrategia de Diversificación

Capítulo 16: la dirección de la empresa diversificada

16.1 la estructura diversificada

16.2 la dirección corporativa

16.3 Dirección de negocios individuales

16.4 Control estratégico vs control Financiero

16.5 la gestión de interacciones internas

Capítulo 17: Tendencias actuales de la dirección estratégica

17.1 Nuevos conceptos de empresa

17.2 Nuevos conceptos de Liderazgo

Capítulo 18: Responsabilidad Social Corporativa y Ética Empresarial

Capítulo 19: Estrategia de supervivencia empresarial

19.1 La Emprendeduría

19.2 El concurso de acreedores

Capítulo 20: la estrategia Medioambiental, la normativa y su impacto en las empresas

METODOLOGÍA

- Clase magistral.
- Aprendizaje basado en la realización de actividades prácticas.
- Aprendizaje cooperativo.
- Aprendizaje on-line.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Lección magistral	30 horas
Actividades prácticas	30 horas
Tutorías	5 horas
Trabajo en equipo	15 horas
Trabajo autónomo	70 horas

EVALUACIÓN

Criterios de evaluación

	% CALIFICACIÓN FINAL
Participación activa	5%
Resolución de casos o problemas, individual o grupalmente	35%
Examen	60%

Sistemas de evaluación

Se aplicará el sistema de evaluación continua por asignatura donde se valorará de forma integral los resultados obtenidos por el estudiante mediante los procedimientos de evaluación indicados.

La evaluación es el reconocimiento del nivel de competencia adquirido por el estudiante y se expresa en calificaciones numéricas, de acuerdo con lo establecido en la legislaciónn vigente.

Criterios de calificación

Si los alumnos asisten como mínimo al 75% de las clases, el sistema de calificación es el siguiente:

- (a) Examen final teórico-práctico que podrá constar de la realización de test, resolución de problemas o casos prácticos: 60 % de la nota final.
- (b) Resolución de pruebas intermedias y de los ejercicios propuestos en cada bloque de la asignatura: 35 % de la nota final.
- (c) Participación activa: 5%

Para obtener la calificación final, sumando los criterios anteriores, es necesario haber obtenido un mínimo de 5 puntos sobre diez en la realización del examen final, así como un mínimo de 5 puntos en el trabajo.

Los alumnos podrán examinarse en convocatoria extraordinaria atendiendo al mismo sistema de evaluación de la convocatoria ordinaria.

La nota de los trabajos desarrollados durante el curso se guardará para el resto de las convocatorias asociadas a la presente guía docente.

En el caso de que los alumnos asistan a clase en un porcentaje inferior al 75%, el alumno no podrá presentarse en la convocatoria ordinaria.

Los estudiantes que participan en programas de movilidad y que cuenten con alguna de las asignaturas de su acuerdo académico como no superadas en destino, o estuvieran calificadas como no presentadas, podrán presentarse en la convocatoria extraordinaria optando al 100% de la calificación siguiendo los criterios de calificación de la guía docente. Tal y como recoge la Normativa de Permanencia, el estudiante tendrá derecho a máximo de dos convocatorias por curso académico.

BIBLIOGRAFÍA

- **Básica:**
 - Planeamiento estratégico y práctico, UCSM, Facultad de Ciencias Económicas, Alexandra Bueno Flores. 2019
 - Dirección Estratégica de Empresas, Editorial CEF, UDIMA, Autor: Ignacio Llorente Olier.
 - Apuntes de Dirección Estratégica. Mayra Alarcón. 2021
 - Casos prácticos para resolver: (<https://es.slideshare.net/MarielRivero1/caso-prctico-direccin-estratgica-59614392>)